



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลแก้งเลี้ยว กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๕๖๓๘ ๓๕๖๒ ต่อ ๑๐๓

ที่ นว ๐๐๓๒.๓๐๑ /พิเศษ

วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการรับเรื่องร้องเรียนทั่วไป การรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก้งเลี้ยว

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแก้งเลี้ยว มีความประสงค์นำคู่มือปฏิบัติงาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่ใช้ในการรับเรื่องร้องเรียนทั่วไป การรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแก้งเลี้ยว เพื่อให้สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายอลงกรณ์ วจีสังจะ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

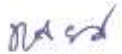
อนุญาต

(นางจิตพร จันทยา)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก้งเลี้ยว

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการภูมิภาค
โรงพยาบาลแก้งลำเลี้ยว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครสวรรค์
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลแก้งลำเลี้ยว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครสวรรค์ วัน/เดือน/ปี : ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ หัวข้อ : คู่มือปฏิบัติงาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการรับเรื่องร้องเรียนทั่วไป การรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดข้อมูล - คู่มือปฏิบัติงาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการรับเรื่องร้องเรียนทั่วไป การรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ..... 	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นายอลงกรณ์ วจีสังจะ) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางจิตพร จันทยา) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก้งลำเลี้ยว วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายทรงยศ แจ่มสอน) เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓	